

OPLĄTY ZA WYDANIE DUPLIKATU ŚWIADECTWA I LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Podstawa prawna: § 26 ust. 3 Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 26 kwietnia 2018 r. w sprawie świadectw, dyplomów państwowych i innych druków szkolnych (Dz.U. z 2018 r., poz. 939) oraz Ustawa z dnia 16.11.2006 r. o opłacie skarbowej (tekst jednolity z dnia 10 maja 2018 r. (poz. 1044) z późn. zm.)(załącznik: część II Nr 5 przedmiotu opłaty skarbowej, zwolnienie z opłaty art. 7 ustawy)

Informujemy, że za wydanie duplikatu świadectwa szkolnego oraz legitymacji szkolnych pobiera się opłatę na rzecz Budżetu Państwa w wysokości:

- a) duplikat świadectwa szkolnego - 26 zł.**
- b) duplikat legitymacji szkolnej – 9 zł.**

Opłatę wnosi się w kasie zakładu lub na rachunek bankowy zakładu:

Zakład Poprawczy w Witkowie 62-230 Witkowo,

Narodowy Bank Polski o/o w Poznaniu

21 1010 1469 0011 2422 3100 0000

z dopiskiem: imię i nazwisko absolwenta lub ucznia a w tytule przelewu:

- a) opłata za wydanie duplikatu świadectwa szkolnego
- b) opłata za wydanie duplikatu legitymacji szkolnej.

Osoba zainteresowana składa podanie do Dyrektora Szkół z prośbą o wydanie duplikatu świadectwa szkolnego lub legitymacji. Do podania należy dołączyć dowód wpłaty. Wydanie duplikatu następuje po potwierdzeniu przez osobę zainteresowaną odbioru dokumentu własnoręcznym podpisem lub przesłanie listem poleconym za zwrotnym potwierdzeniem odbioru.